



WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2022 roku w Gdyni pomiędzy :

Gminą Miasta Gdynia – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu (z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326, REGON 191675557), Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni, jednostka budżetowa (ul. Hugo Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia), reprezentowaną przez Katarzynę Tylingo – Chmielewską – Dyrektora jednostki, zwaną dalej Zamawiającym

a

firmą (z siedzibą przy ul., Gdynia, NIP)
reprezentowanym przez
zwanym dalej Wykonawcą.
zamówienia klasyczne, których wartość jest mniejsza niż 130.000 złotych

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonywanie robót dekarских w obiektach gminnych będących w zasobach ZBiLK.
2. Zakres prac będących przedmiotem zamówienia obejmuje:
 - a) Budynki mieszkalne
 - 1) ul. Chwarznieńska 20/2 – położenie papy, wymiana obróbek blacharskich
 - 2) ul. Dembińskiego 14/3a – położenie papy, montaż rynien, rury spustowej, obróbek blacharskich
 - 3) ul. Halicka 6/1 – położenie papy, uszczelnienie obróbek blacharskich
 - 4) ul. Pucka 100a – wymiana rynien, rur spustowych i opierzenia dachu
 - 5) ul. Spacerowa 14/1 – naprawa rynien
 - 6) ul. Wachowiaka 47 – naprawa podbitki
 - 7) ul. Waszyngtona 28/10 – prace tynkarskie, uszczelnienie obróbek blacharskich, wymiana uszkodzonych elementów blacharskich
 - 8) ul. Wąska 36/1 – wymiana części obróbek blacharskich i uszczelnienie istniejących
 - 9) ul. Widna 10d/24 – położenie papy termozgrzewalnej
 - 10) ul. Wiśniewskiego 11/5 – uzupełnienie obróbek blacharskich, położenie papy
 - 11) ul. Żeglarzy 7/1 – wymiana obróbek blacharskich
 - 12) ul. Żeglarzy 7/40 – położenie papy
 - b) Budynki użytkowe
 - 1) ul. Morska 89 – jednokondygnacyjny łącznik między ul. Morską 91 a ul. Morską 89 – położenie papy, uszczelnienie obróbek blacharskich
 - 2) ul. Ślaska 51 – garaż nr 7 – położenie papy, montaż opierzenia dachu
 - 3) ul. Świętojańska 118a – położenie papy, montaż obróbek blacharskich, koszy zlewowych i rur spustowych, likwidacja ubytków w tynku.
3. Prace wymienione w ust. 2 winny być wykonane do dnia 31.08.2022r.

4. Oferta Wykonawcy z kosztorysami ofertowymi na poszczególne nieruchomości stanowi integralną część umowy. Klauzula RODO (zał. nr 1), Oświadczenie Wykonawcy (zał. nr 2), Protokół odbioru (zał. nr 3), STWIORB (zał. nr 4), dokumentacja projektowa (zał. nr 5), stanowią załączniki do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami określonymi w ust. 4 i nie zgłasza do nich uwag.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace na rzecz Zamawiającego z dołożeniem najwyższej staranności, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.
2. Dokumentacja przedstawiana przez Wykonawcę musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot Umowy zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej i poleceniami Zarządzającego.
4. W przypadku wystąpienia konieczności rozszerzenia prac lub wykonania prac zamiennych, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego. W przypadku wykonania prac ulegających zakryciu Zamawiający dokona ich odbioru w terminie 2 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez wykonawcę;
5. Wykonawca jest obowiązany do usuwania na swój koszt wszelkich uszkodzeń wynikających z nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania poszczególnych zamówień.
6. Wykonawca zrealizuje zamówienie przy użyciu własnego lub wynajętego sprzętu, narzędzi, transportu, materiałów (materiały należy stosować zgodnie z obowiązującymi normami) i własnymi środkami.
7. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powstałe zanieczyszczenia będzie usuwał niezwłocznie po ich powstaniu.
8. Wszystkie prace należy prowadzić zgodnie z zasadami BHP, przepisami Prawa Budowlanego obowiązującymi na dzień wykonywania prac. Wykonawca zapewnia, że poszczególne zamówienia w ramach realizacji Umowy wykonywane będą za pomocą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, w postaci co najmniej odpowiednio:
 - dyplomu mistrza w zawodzie dekarz wydany przez stosowną izbę rzemieślniczą,
9. Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie za działanie i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu prac.
10. Wykonawca zobowiązany jest odgrodzić strefę wykonywania prac przed dostępem osób trzecich, poprzez odpowiednie ogrodzenie terenu i oznakowanie.
11. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 150 000 zł na wszystkie i jedno zdarzenie.
12. Zamawiający wymaga przedłożenia w dniu zawarcia Umowy kserokopii dokumentów, o których mowa w ust. 11, potwierdzonych za zgodnością z oryginałem przez Wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału dokumentów w terminie 7 dni od wezwania.
13. W okresie trwania realizacji Umowy tj. od momentu podpisania umowy, aż do zakończenia prac, Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia i oznakowania terenu w strefie wykonywania prac. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w taki sposób, aby nie stwarzać utrudnień i przerw w korzystaniu z nieruchomości. Organizacja miejsca składowania materiałów oraz pomieszczenia socjalnego dla pracowników należy do obowiązków Wykonawcy. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej. Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę prac i za wszelkie materiały i urządzenia używane do ich wykonania od daty rozpoczęcia do daty zakończenia.
14. W przypadku wystąpienia szkód Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, wykona wszystkie prace gwarantujące bezpieczeństwo osób trzecich i ich mienia. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania i realizacji Umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z Umową, ze sztuką budowlaną, przepisami p.poż., BHP.
15. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji prac norm określonych w odrębnych przepisach

- obciążają Wykonawcę.
16. W przypadku wystąpienia konieczności zajęcia pasa chodnika lub jezdni wynikającej z przyjętej technologii wykonania prac, Wykonawca opracuje we własnym zakresie projekt organizacji ruchu wraz ze wszystkimi uzgodnieniami. Opłaty związane z zajęciem pasa chodnika i jezdni obciążają Wykonawcę. Podstawowy dojazd do budynków, obiektów małej architektury i terenów planuje się przez istniejące drogi dojazdowe.
 17. W czasie prowadzenia prac należy zabezpieczyć chodniki oraz ulicę przed uszkodzeniami. W przypadku powstania uszkodzeń Wykonawca dokona naprawy we własnym zakresie. Koszty związane z naprawą chodnika i ulicy dojazdowej ponosi Wykonawca.
 18. Przy wykonywaniu prac należy stosować wyroby budowlane, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych. Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę usunięte. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować wszystkim materiałom warunki przechowywania i składowania, zapewniające zachowanie ich jakości i przydatności. Odpowiedzialność za wady materiałów powstałe w czasie przechowywania i składowania ponosi Wykonawca. Składowanie powinno być prowadzone w sposób umożliwiający inspekcję materiałów. Wszystkie miejsca czasowego składowania materiałów powinny być po zakończeniu prac doprowadzone przez Wykonawcę do ich pierwotnego stanu w sposób zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania środków transportu i sposobów magazynowania wymaganych przez producentów materiałów. Dodatkowe informacje zostaną zawarte w każdorazowych zamówieniach (zleceniach).
 19. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z Umową oraz za jakość wbudowanych materiałów i wykonanych prac, za ich zgodność z dokumentacją. Cechy materiałów i elementów muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami, a rozbieżności nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.
 20. W przypadku, gdy wykonane prace lub dostarczone materiały będą niezgodne z dokumentacją lub specyfikacją, przy jednoczesnym wpływie na niezadawalającą jakość, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy zostaną rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.
 21. Wykonawca jest odpowiedzialny za ich zgodność ze specyfikacją, przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz poleceniami Zamawiającego. Polecenia Zamawiającego będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania prac. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu na którym wykonuje prace w należytym porządku.
 22. Nie przewiduje się odrębnego rozliczania prac tymczasowych i prac towarzyszących. Koszt w/w prac powinien uwzględnić Wykonawca w cenie ofertowej.
 23. Wykonawca zobowiązany jest do informowania w formie pisemnej o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązania wynikającego z Umowy w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia.

§3

DANE KONTAKTOWE

Strony wskazują następujące osoby do kontaktu w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego :

....., email:
tel.:

- 2) ze strony Wykonawcy :

..... e-mail:
tel.:

§4

ODBIORY I DOKUMENTACJA ODBIOROWA

1. Po wykonaniu całości prac w odniesieniu do danej nieruchomości dokonany będzie odbiór końcowy.

2. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie przez strony pisemny protokół (wzór zał. nr 3) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku, w tym listę ewentualnie stwierdzonych wad i usterek oraz ustalony przez Zamawiającego termin na ich usunięcie.
3. Wykonawca zgłosi zakończenie prac Zamawiającemu pisemnie lub w formie elektronicznej na adres mailowy: **biuro@zbilk.gdynia.pl** oraz złoży w siedzibie Zamawiającego kompletną dokumentację odbiorową. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następującą dokumentację dotyczącą poszczególnych nieruchomości:
 - 1) oświadczenie o wykonaniu prac zgodnie z zamówieniem, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 2) powykonawczy protokół kominiarski, na żądanie zamawiającego,
 - 3) dokumentację zdjęciową powykonawczą
 - 4) deklaracje właściwości użytkowych na użyte materiały.
5. Jeżeli zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia wad, lub wg własnego uznania Zamawiający może dokonać odbioru przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to
 - a) jeżeli nie są istotne i nie uniemożliwiają lub nie utrudniają one użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, o wartość materiałów i prac źle wykonanych;
 - b) jeżeli są istotne i utrudniają użytkowanie przedmiotu zamówienia (zlecenia) zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie danego zamówienia i odmówić wypłaty wynagrodzenia za dane zamówienie.
6. Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca bez prawa dodatkowego wynagrodzenia, okres ich usuwania o uzgodniony czas przedłuża umowny terminu wykonania danego zamówienia.
7. Usunięcie wad Strony potwierdzą podpisaniem protokołu usunięcia wad.
8. W przypadku braku jakiegokolwiek elementu dokumentacji odbiorowej, lub ich niepoprawności, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawy, w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego. W takim przypadku termin odbioru końcowego ulega przesunięciu o czas uzupełniania lub poprawy przez Wykonawcę.

§ 5 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot danego zamówienia na okres 36 miesięcy od daty zakończenia prac na danym obiekcie, w tym na wykorzystane materiały.
2. Warunki rękojmi za wady określają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności w ramach rękojmi za wady lub gwarancji nie później niż w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia żądań przez Zamawiającego, oraz do usunięcia wad lub usterek w terminie ustalonym przez strony, a w przypadku braku porozumienia stron w tym zakresie w terminie 7 dni od zgłoszenia.
4. W przypadku gdy gwarancja udzielona przez producenta jest dłuższa niż gwarancja Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia uprawnień z niej wynikających na Zamawiającego.
1. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru budynku lub Lokalu, a w przypadku, gdy przy odbiorze końcowym stwierdzono wady – od dnia podpisania protokołu usunięcia wad.
2. Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady określają przepisy Kodeksu cywilnego, z tym zastrzeżeniem, że rękojmia za wady nie może się skończyć wcześniej niż okres gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego danego budynku lub lokalu.
3. Zgłaszanie wad powinno nastąpić w formie pisemnej lub na następujący adres e-mail Wykonawcy:
.....
4. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od usunięcia wad(y) Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia osobie trzeciej zastępczego usunięcia usterek lub wad na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 6
WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, ustalone zostało zgodnie z ofertą Wykonawcy, na łączną kwotę brutto zł (słownie: złotych), przy czym:
- cena netto wynosi zł,
 - podatek od towarów i usług zł.

2. Na łączne wynagrodzenie wskazane w ust. 1 składa się suma następujących wynagrodzeń za prace poszczególnych nieruchomości :

1.	Chwarznieńska 20/2	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
2.	Dembińskiego 14/3a	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
3.	Halicka 6/1	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
4.	Pucka 100a	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
5.	Spacerowa 14/1	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
6.	Wachowiaka 47	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
7.	Waszyngtona 28/10	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
8.	Wąska 36/1	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
9.	Widna 10d/24	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
10.	Wiśniewskiego 11/5	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
11.	Żeglarzy 7/1	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
12.	Żeglarzy 7/40	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	8%	=	brutto	.....	zł
13.	Morska 89 - łącznik	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	23%	=	brutto	.....	zł
14.	Śląska 51 - garaż nr 7	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	23%	=	brutto	.....	zł
15.	Świętojańska 118a	-	wartość	prac: netto	.....	zł	+	VAT	23%	=	brutto	.....	zł

- a) Wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość elementów niewykonanych, niezależnie od przyczyny ich niewykonania, zgodnie z kosztorysem ofertowym.

3. Wynagrodzenie określone w ust 1 i 2 obejmuje pełny zakres robót opisany w §1 oraz w §2 oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty transportu, postoju i zajmowania pasa jezdni, zabezpieczenia robót z uwagi na niesprzyjające warunki atmosferyczne, utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, wykonania dokumentacji powykonawczej i odbiorowej.
4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności mogą być wykonane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia katastrofie lub awarii.

5. Po odbiorze zamówienia Wykonawca wystawi fakturę za dane zamówienie.

Faktury wystawiane będą z uwzględnieniem poniższych danych :

Nabywca: Gmina Miasta Gdyni
Al. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia
NIP 5862312326.

Odbiorca: Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni,
ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia.

7. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura wraz z pisemnym protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze (zgłoszony do właściwego US).
8. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku braku zgłoszenia numeru rachunku bankowego w US właściwym dla podmiotu, płatność za wystawioną fakturę będzie wstrzymana do momentu pojawienia się numeru konta w wykazie Ministerstwa Finansów zwanym Wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, nierejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.
10. Wykonawca ma możliwość przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 11. Przy czym jest to uprawnienie, a nie obowiązek Wykonawcy.
11. Wykonawca przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexper <https://pefexpert.pl/>
Dane do konta Zamawiającego: Nazwa podmiotu: Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych,
Adres PEF: 5862312326

§7

TERMIN REALIZACJI

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony tj. od dnia jej podpisania do dnia 31.08.2022 r.

§8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązują kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci karę w wysokości 100 zł brutto, dla danej nieruchomości, za każdy kalendarzowy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie zgodnie z §5 ust.3, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych w sytuacjach, o których mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 6 ust. 1, w przypadku innego rodzaju niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy, za każdy taki przypadek.
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wcześniejszego rozwiązania z winy Wykonawcy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust.1.
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł, za nie dostarczenie kopii polisy ubezpieczeniowej, zgodnie z § 2 ust. 12. oraz dokumentów o których mowa w § 4 ust. 4.
2. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeśli wysokość szkody przewyższać będzie wartość zastrzeżonej kary.
3. Należne Zamawiającemu kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1.

§9

ROZWIĄZANIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - a. w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

- b. w przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar umownych osiągnie maksimum określone w § 8 ust. 4.
 - c. zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do wykonania obowiązków umownych, ustalonych w § 1 ust. 2.
 - d. w przypadku trzykrotnego naliczania kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1.
 - e. W przypadku nie dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 12.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego wypowiedzenia okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku likwidacji jednostki.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§10

KLAUZULA POWIERZANIA I PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwanym dalej „RODO”) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r., poz. 1000) Zamawiający (jako Administrator danych osobowych) powierza Wykonawcy – Przetwarzającemu, na warunkach określonych w niniejszej umowie, przetwarzanie danych osobowych, zgromadzonych w następujących zbiorach danych Zamawiającego, przetwarzanych papierowo i elektronicznie : dane właścicieli/ najemców lokali :
 - imię i nazwisko,
 - adres
 - nr telefonu lub adres e-mail.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu na podstawie uregulowań prawnych, o których mowa w ust. 1 dane osobowe wyłącznie w zakresie oraz w celu związanym z realizacją postanowień niniejszej umowy oraz mając na uwadze zapewnianie bezpieczeństwa danych osobowych następujących atrybutów poufności, dostępności i integralności informacji z uwzględnieniem autentyczności, rozliczalności, niezaprzeczalności i niezawodności.
3. Wykonawca oświadcza, iż zastosował przy przetwarzaniu danych osobowych, środki zapewniające ochronę danych, oraz zapewnia, że urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu kopii danych osobowych są zgodne z wymogami RODO oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024). W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak Zamawiający.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO spoczywa na Zamawiającym, co nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy, za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przez swoich upoważnionych przedstawicieli sposobów oraz środków zabezpieczających zbiory danych osobowych papierowo i elektronicznie, przed rozpoczęciem jak i w trakcie przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę.
6. Strony niniejszej umowy deklarują zapewnienie środków technicznych i organizacyjnych, które są właściwe do ochrony przetwarzanych danych osobowych oraz odpowiednie do zagrożeń i kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Obowiązek zachowania tajemnicy ochrony danych osobowych obejmuje wszystkich uczestników procesu realizacji Umowy, w szczególności wszelkich informacji, danych, a także materiałów uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.

§11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Adres korespondencyjny Zamawiającego:
Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia.
3. Strona zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przenoszenia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osoby trzecie bez jego zgody.
5. Klauzula informacyjna Zamawiającego z art. 13 RODO stanowi załącznik nr 1 do Umowy oraz Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Umowy
6. Ewentualne spory, mogące powstać w trakcie realizacji i w związku z niniejszą umową, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa**,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w **Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni: iod@zbiik.gdynia.pl**,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (zwanej dalej Ustawą Pzp) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonanie tej umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art 18, art. 74, z ograniczeniami wynikającymi z art. 18 ust 5 i ust.6, Ustawy Pzp lub na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 Ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Podpis Wykonawcy

.....
(data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1)

2) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4

lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia. (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ odbioru prac dekarских

Sporządzony dniar. w Gdyni, w zakresie
w nieruchomości przy **ul.** w Gdyni, wykonanych na podstawie umowy nr
..... z dnia**2022**r. wykonanych przez
.....

Komisja w składzie:

1.
2.

Przy udziale wykonawcy

1.
2.

Ustaliła, że roboty zostały wykonane **zgodnie z umową / niezgodnie z umową.**

Komisja stwierdziła / nie stwierdziła usterki w zakresie:

.....
.....,

które zostaną usunięte do dniar.

Okres gwarancyjny upływa dnia.....

Na podstawie powyższej oceny Komisja uznaje roboty za **odebrane / nieodebrane.**

Termin wykonania robót zgodnie w w/w umową **został dotrzymany / nastąpiło opóźnienie o**
dni w związku z

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy Komisji:

1.
2.

Wykonawca:

1.
2.